

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Sexologi: Sexologiskt utrednings- och behandlingsarbete (Klinisk sexologi III).		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
SX762A	12,5 hp	VT23
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Sexologi, masterprogrammet		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Eva Elmerstig		32st

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Under kursens gång har formativ kursvärdering ("temperaturtagning" av hur kursen upplevs) genomförts genom samtal mellan kursansvarig och studenter vid olika kurstillfällen.	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Muntlig kursvärdering med samtliga studenter vid det avslutande tillfället 230524 samt skriftlig enkät under perioden 2023-06-01 – 2023-06-08	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
16st av 32st	50%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

- Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
- Via mail (på annat vis än ovan), hur:
- Canvas, hur: Kursrapport läggs ut på Canvas i modulen till studenter som gått kursen VT 2023.
- Dialog i klassrummet, hur: Gjorde dels muntlig temperaturtagning under kursens gång, samt hade dialog i samband med muntlig utvärdering vid sista tillfället på kursen.
- Annat sätt, hur:
- Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

- Presenteras vid kursstart, hur: Kursvärdering presenteras muntligt vid kursintroduktion VT 2024 och kursrapport läggs ut på canvas till nästkommande kull som går kursen våren 2024.
- Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Flertalet av studenterna har tyckt att kursen i sin helhet varit mycket bra. Det har varit varierande arbetsformer i form av föreläsningar, diskussioner, pedagogiska rollspel, handledningsmoment, litteraturseminarium och studiebesök, vilket fallit väl ut.

Inslagen av pedagogiskt rollspel, patient-klientfallsdiskussioner, som vi också haft tidigare år på denna kurs är mycket uppskattat, och det efterfrågas också på de övriga kurserna. Studenter påtalar att det är en styrka med det interdisciplinära upplägget i föreläsningar och kurslitteratur och att kursen knyter ihop programmet. Några studenter ger förslag på att dela upp samtalsövningar utifrån profession.

Utifrån svaren från den digitala kursvärderingen (50% svarsfrekvens) anses lärandemålen ha uppnåtts i stor utsträckning 5,1 (skala 1-6), kursens arbetsformer anses i stor utsträckning ha varit ett stöd 5,3 (skala 1-6), och kursen har i stor utsträckning motsvarat förväntningarna 5,1 (skala 1-6).

Arbetsbelastningen anses rimlig och studentinflytandet stort 5,2 (skala 1-6) och kursen som helhet har ansetts vara mycket bra 5,3 (skala 1-6).

Sammantaget bedöms att kursens nuvarande upplägg fungerar väl i förhållande till lärandemålen, detta styrks av resultaten i examinationsuppgifterna.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Kursen har genomförts vid ett antal tillfällen. Kursen har kontinuerligt förbättrats och lärarlaget är i stort nöjda med form och utfall.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

I sin helhet visar siffror, kommentarer och muntlig feedback på hög uppskattning när det gäller kursinnehåll och upplägg. Då innehållet i stort verkar ha upplevts som relevant planeras i dagsläget inga större förändringar i kursen.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Share (N) och Valen

Studieadministratör

Namn	Datum
Martina Holik/Johanna Kemoka	2023-06-09