

## KURSRAPPORT - Samlad dokumentation av kursutvärdering

Kursrapporten är en samlad dokumentation av kursutvärderingen. I kursutvärderingen beaktas studenternas kursvärderingar, studieadministrationens synpunkter, lärarnas synpunkter samt kursens utfall, det vill säga studenternas faktiska resultat, kursens genomförande samt förutsättningar för kursens genomförande som undervisnings- och handledningstid, lokaler och stödfunktioner. Kursrapporten innehåller också analys och utvecklings-/åtgärdsplan för kursen.

Kursrapporten utgör underlag för återkoppling till studenter och för uppföljning vid kvalitetsdialoger både i det utbildningsnära och i det universitetsgemensamma kvalitetsarbetet.

### Bakgrundsinformation (Fylls i av studieadministratör)

|  |                                  |
|--|----------------------------------|
| Kursens LADOK-kod:TR116C   | Omfattning (hp):7.5<br>hp        |
| Kursens namn: Logistiska affärs- och informationssystem  |                                  |
| Kursansvarig lärare: Carl-Magnus Carlsson<br>Undervisande lärare: Olle Hydbom, Per Schubert och Ola Johansson                                |                                  |
| Termin som kursen har genomförts:<br>H22   | Antal registrerade studenter: 53 |
| Ange om kursen är fristående kurs, programkurs eller uppdragsutbildning. Om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet. SGTRA |                                  |

### Studieadministrationens perspektiv (Fylls i av studieadministratör)

|                                     |
|-------------------------------------|
| Studieadministrationens synpunkter: |
|-------------------------------------|

### Kursvärderingsformer och återkoppling

(Fylls i av kursansvarig lärare)

|  |  |
|--|--|
| <b>Formativ kursvärdering:</b> (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts)<br><br>Vid första föreläsningen och kursintroduktionen informerades om praktiskt upplägg, syfte och innehåll, examinationsformer et c i dialog med studenterna. Bl a diskuterades hur grupper skulle bildas, tidplan för inlämningsuppgifter m m. | <b>Antal som deltagit i kursvärderingen:</b><br><br>Alla studenter. Detta har varit en dialog om upplägget, inte en värdering. |
| <b>Summativ kursvärdering:</b> (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts)<br><br>Via Sunets formulär  | <b>Antal som deltagit i kursvärderingen:</b><br>5  |

**Återkoppling till studenter:** (Beskriv hur och när återkoppling genomförs till aktuell studentgrupp)  
Via Canvas

## Studentperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

**Sammanfattning av studenternas kursvärderingar:** (De fem obligatoriska frågorna ska belysas. Sammanställning från enkätverktyg kan bifogas om så önskas.)

**Nedan presenteras resultatet av Sunetenkäten. Synpunkterna är jämt fördelade över den 6-gradiga skalan, men då endast 5 personer (knappt 10%) svarat, kan inga slutsatser dras från materialet.**

**Näm någonting i kursen som har varit bra.**

”Intressanta föreläsningar om spännande tekniklösningar”

**Näm någonting i kursen som kan förbättras till nästa gång kursen går.**

”Kanske fick Auto-ID lite för mycket fokus på andra teknikers bekostnad”

### Statistiken:

| I vilken utsträckning anser du dig ha uppnått kursens lärandemål? | Antal svar |
|---|------------|
| 1. I mycket liten utsträckning                                    | 1 (20,0%)  |
| 2.  | 0 (0,0%)   |
| 3.  | 1 (20,0%)  |
| 4.  | 2 (40,0%)  |
| 5.  | 1 (20,0%)  |
| 6. I mycket stor utsträckning                                     | 0 (0,0%)   |
| Summa   | 5 (100,0%) |

| I vilken utsträckning anser du att kursens arbetsformer/ läraaktiviteter har varit ett stöd i ditt lärande för att kunna uppnå lärandemålen? | Antal svar |
|--|------------|
| 1. I mycket liten utsträckning   | 1 (20,0%)  |
| 2.   | 1 (20,0%)  |
| 3.   | 0 (0,0%)   |
| 4.   | 2 (40,0%)  |
| 5.   | 1 (20,0%)  |
| 6. I mycket stor utsträckning  | 0 (0,0%)   |
| Summa  | 5 (100,0%) |

| I vilken utsträckning anser du att kursens examinationsformer gett dig möjlighet att visa hur väl du uppnått lärandemålen? | Antal svar |
|--|------------|
| 1. I mycket liten utsträckning   | 1 (20,0%)  |
| 2.   | 1 (20,0%)  |
| 3.   | 0 (0,0%)   |
| 4.   | 1 (20,0%)  |
| 5.   | 1 (20,0%)  |
| 6. I mycket stor utsträckning  | 1 (20,0%)  |
| Summa  | 5 (100,0%) |

| I vilken utsträckning har kursen gett dig möjlighet att ta ansvar för eget lärande? | Antal svar    |
|---|---------------|
| 1. I mycket liten utsträckning  | 1 (20,0%)     |
| 2.  | 0 (0,0%)      |
| 3.  | 1 (20,0%)     |
| 4.  | 0 (0,0%)      |
| 5.  | 2 (40,0%)     |
| 6. I mycket stor utsträckning   | 1 (20,0%)     |
| Summa   | 5<br>(100,0%) |

### Lärarperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

**Sammanfattning av lärarnas synpunkter/Resultat:** (Här sammanfattas kommentarerna till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.)

**Eftersom svarsfrekvensen mycket låg blir enkäten svårtolkad, men lärarna, liksom en majoritet av de få svarande upplever att kursen har fungerat väl.**

### Analys och utvecklings-/åtgärdsplan (Fylls i av kursansvarig lärare)

**Analys:** (Kursansvarig ansvarar för att analysen bygger på en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar, synpunkter från berörda lärare och studieadministratörer, kunskapsutvecklingen inom forskningsfältet samt att analysen görs i samverkan med lärarlaget.)

**Eftersom inga konkreta studentsynpunkter framkommit och såväl lärarna som de få svarande (så när som på en av de fem) tycker kursen funderar väl med nuvarande upplägg, föreslås inga åtgärder.**

**Utvecklings-/åtgärdsplan:** (Här anges vilka förändringar som planeras på kort och lång sikt, samt tidplan för när åtgärderna planeras att genomföras och uppgift om vem som ansvarar för att genomförandet sker. Om identifierade problem lämnas utan åtgärd ska detta motiveras. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/er redovisas här.)

**Se Analys ovan!**

### Publicering och arkivering (Ombesörjs av studieadministratör)

- Kursrapporten är publicerad och studenterna har meddelats om publiceringen,
- Kursrapporten är arkiverad enligt universitetets arkiveringsregler,
- Kursrapporten har delgivits programansvarig (om det är en programkurs),
- Kursrapporten har sparats enligt institutionens ev. ytterligare önskemål.

