

KURSRAPPORT - Samlad dokumentation av kursutvärdering

Kursrapporten är en samlad dokumentation av kursutvärderingen. I kursutvärderingen beaktas studenternas kursvärderingar, studieadministrationens synpunkter, lärarnas synpunkter samt kursens utfall, det vill säga studenternas faktiska resultat, kursens genomförande samt förutsättningar för kursens genomförande som undervisnings- och handledningstid, lokaler och stödfunktioner. Kursrapporten innehåller också analys och utvecklings-/åtgärdsplan för kursen.

Kursrapporten utgör underlag för återkoppling till studenter och för uppföljning vid kvalitetsdialoger både i det utbildningsnära och i det universitetsgemensamma kvalitetsarbetet.

Bakgrundsinformation (Fylls i av studieadministratör)

Kursens LADOK-kod: TR119C	Omfattning (hp): 7,5
Kursens namn: Företagsekonomi: Kultur, kommunikation och Transport Management	
Kursansvarig lärare: Anne-Charlotte Ek	
Termin som kursen har genomförts: VT23	Antal registrerade studenter: 37
Ange om kursen är fristående kurs, programkurs eller uppdragsutbildning. Om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet. SGFTM21h	

Studieadministrationens perspektiv (Fylls i av studieadministratör)

Studieadministrationens synpunkter:
--

Kursvärderingsformer och återkoppling

(Fylls i av kursansvarig lärare)

Formativ kursvärdering: Samtliga 10 kursträffar genomförde och tränade olika former av feed back där alltid en aspekt handlade om kursupplägg och arbetsformer. Minute papers, Exit tickets och EPA är tre exempel.	Antal som deltagit i kursvärderingen: 37
Summativ kursvärdering: Inför den avslutande muntliga examinationer i mindre grupper fick samtliga studenter ut underlag för att utvärdera hela kursen. Samtliga studenter lämnade in skriftliga utvärderingar och muntliga utvärderingar genomfördes i respektive grupp.	Antal som deltagit i kursvärderingen: 37
Återkoppling till studenter: (Beskriv hur och när återkoppling genomförs till aktuell studentgrupp)	

Återkopplingen skedde dels i form av sammanställningar av t ex Exit ticket och i dialog med studenternas muntliga feedback.

Studentperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

Sammanfattning av studenternas kursvärderingar

Kursens lärandemål har uppnåtts och kraven på självständighet och processinriktade arbetssätt har varit stimulerande om än ovanliga för programmet. Tydligheten i Canvas upplägget var uppskattat liksom dialog, varierande arbetsformer och flexibilitet. Mängden litteratur och ovanan att bearbeta, analysera och diskutera upplevdes som krävande av vissa studenter. Indelning i nya gruppkonstellationer, mindre grupp redovisning med feedback uppfattades av flertalet som utmanande men den successiva färdighetsträningen skapade självförtroende. Strategisk kommunikation byggd på kulturanalys uppfattades som relevant och användbar för deras kommande yrkesutövning.

Lärarperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

Sammanfattning av lärarnas synpunkter/Resultat:

Behovet av att klargöra processupplägget är centralt eftersom många studenter arbetar och är vana att påbörja inläsning mot slutet av kursen. Gruppdynamiken var påfallande oreflekterad och skapade behov av att som lärare styra och artikulera motiven bakom styrningen. Ovanan att diskutera, argumentera och reflektera över akademisk färdighet som skrivande och bildsättning var viktiga att motivera och träna. Samarbetet med den parallella kursen i organisatoriskt lärande är viktigt och värdefullt eftersom det motiverar färdighetsträningen i TR119C.

Analys och utvecklings-/åtgärdsplan (Fylls i av kursansvarig lärare)

Analys: Vt24 bör filmanalysen efter föreläsning om kulturanalys. Det är önskvärt att en skrivworkshop arrangeras för att öka medvetenheten om språkets centrala roll i strategisk kommunikation. Detta får gärna göras tillsammans med en bildkunnig lärare för att öka upp standarden på studenternas Power Point presentationer. Över huvudtaget är det centralt att arbeta tillsammans med studenterna och ge tydlig och nyanserad formativ feedback. Canvas upplägget fungerar väl och kan återbrukas.

Utvecklings-/åtgärdsplan: SE ANALYS

Publicering och arkivering (Ombesörjs av studieadministratör)

- Kursrapporten är publicerad och studenterna har meddelats om publiceringen,
- Kursrapporten är arkiverad enligt universitetets arkiveringsregler,
- Kursrapporten har delgivits programansvarig (om det är en programkurs),
- Kursrapporten har sparats enligt institutionens ev. ytterligare önskemål.