KURSRAPPORT - Samlad dokumentation av kursutvärdering

Kursrapporten är en samlad dokumentation av kursutvärderingen. I kursutvärderingen beaktas studenternas kursvärderingar, studieadministrationens synpunkter, lärarnas synpunkter samt kursens utfall - det vill säga studenternas faktiska resultat, kursens genomförande samt förutsättningar för kursens genomförande såsom undervisnings- och handledningstid, lokaler och stödfunktioner. Kursrapporten innehåller också analys och utvecklings-/åtgärdsplan för kursen.

Kursrapporten utgör underlag för återkoppling till studenter och för uppföljning vid kvalitetsdialoger både i det utbildningsnära och i det universitetsgemensamma kvalitetsarbetet.

Bakgrundsinformation **(Fylls i av studieadministratör)**

Kursens LADOK-kod: TR127B	**Omfattning (hp): 15,0 hp**
Kursens namn: Transportsystem, lokalisering och planering	
Kursansvarig lärare: Désirée Nilsson	
Termin som kursen har genomförts: HT25	**Antal registrerade studenter: 50**
Ange om kursen är fristående kurs, programkurs eller uppdragsutbildning. Om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet. **SGFTM23h**	

Studieadministrationens perspektiv **(Fylls i av studieadministratör)**

Studieadministrationens synpunkter:

Kursvärderingsformer och återkoppling **(Fylls i av kursansvarig lärare)**

Formativ kursvärdering: (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts)	**Antal som deltagit i kursvärderingen:** De fåtal som varit aktiva i kursen och deltagit på föreläsningar och workshops.
Summativ kursvärdering: (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts)	**Antal som deltagit i kursvärderingen:** 5
Återkoppling till studenter: (Beskriv hur och när återkoppling genomförs till aktuell studentgrupp) Kursens Canvassida	

Studentperspektiv **(Fylls i av kursansvarig lärare)**

Sammanfattning av studenternas kursvärderingar: (De fem obligatoriska frågorna ska belysas. Sammanställning från enkätverktyg kan bifogas om så önskas.) **I vilken utsträckning anser du dig ha uppnått kursens lärandemål?** Medel: 4,8 Std: 0,8

I vilken utsträckning anser du att kursens arbetsformer/ läraktiviteter har varit ett stöd i ditt lärande för att kunna uppnå lärandemålen? Medel 4,0 Std:1,7
I vilken utsträckning anser du att kursens examinationsformer gett dig möjlighet att visa hur väl du uppnått lärandemålen? Medel 5,0 Std 0,7
I vilken utsträckning anser du att kursen som helhet har uppfyllt dina förväntningar? Medel 5,0 Std 0,7
I vilken utsträckning har kursen gett dig möjlighet att ta ansvar för eget lärande? Medel. 5,4 Std 0,5

Lärarperspektiv **(Fylls i av kursansvarig lärare)**

Sammanfattning av lärarnas synpunkter/Resultat: (Här sammanfattas kommentarerna till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.)

- Det var bara 10 procent som svarade på kursvärdering. Å andra sidan så var det bara ca 30 procent av registrerade studenter som aktivt deltog i kursen.
- Några av föreläsningarna kompletterades med instuderingsfrågor – hjälpte inte att förbättra resultat på tentamen.
- Seminarierna har betydelse för tentaresultat – framför allt seminarium 1.

Analys och utvecklings-/åtgärdsplan **(Fylls i av kursansvarig lärare)**

Analys: (Kursansvarig ansvarar för att analysen bygger på en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar, synpunkter från berörda lärare och studieadministratörer, kunskapsutvecklingen inom forskningsfältet samt att analysen görs i samverkan med lärarlaget.)

- De få som svarade på kursvärderingen uppskattade föreläsningarna och innehållet i kursen. Den kritik som framgick i svar var att det var en intensiv kurs med mycket samtidigt samt någon som tyckte att det fanns upprepning mot tidigare kurser.
- Aktivt deltagande i kursen, föreläsningar och workshop, har betydelse för sannolikheten att bli godkänd på tentamen.

Utvecklings-/åtgärdsplan: (Här anges vilka förändringar som planeras på kort och lång sikt, samt tidplan för när åtgärderna planeras att genomföras och uppgift om vem som ansvarar för att genomförandet sker. Om identifierade problem lämnas utan åtgärd ska detta motiveras. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/er redovisas här.)

- Det är svårt att dra några långtgående slutsatser på 5 svar. Eftersom kursen går för sista gången nästa tillfälle kommer det inte att göras några förändringar.

Publicering och arkivering **(Ombesörjs av studieadministratör)**

Kursrapporten publiceras och arkiveras enligt universitetets anvisningar.
Studenterna meddelas om publiceringen.
Kursrapporten delges programansvarig (om det är en programkurs) och sparas enligt institutionens eventuella ytterligare önskemål.