KURSRAPPORT - Samlad dokumentation av kursutvärdering

Kursrapporten är en samlad dokumentation av kursutvärderingen. I kursutvärderingen beaktas studenternas kursvärderingar, studieadministrationens synpunkter, lärarnas synpunkter samt kursens utfall - det vill säga studenternas faktiska resultat, kursens genomförande samt förutsättningar för kursens genomförande såsom undervisnings- och handledningstid, lokaler och stödfunktioner. Kursrapporten innehåller också analys och utvecklings-/åtgärdsplan för kursen.

Kursrapporten utgör underlag för återkoppling till studenter och för uppföljning vid kvalitetsdialoger både i det utbildningsnära och i det universitetsgemensamma kvalitetsarbetet.

Bakgrundsinformation (Fylls i av studieadministratör)

Kursens LADOK-kod: TR131B	**Omfattning (hp): 7,5**
Kursens namn: Företagsekonomi: Transport Service Management och marknadsföring	
Kursansvarig lärare: Maria Svenér	
Termin som kursen har genomförts: HT-24	**Antal registrerade studenter: 59**
Ange om kursen är fristående kurs, programkurs eller uppdragsutbildning. Om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet. SGFTM23h	

Studieadministrationens perspektiv (Fylls i av studieadministratör)

Studieadministrationens synpunkter:

Kursvärderingsformer och återkoppling (Fylls i av kursansvarig lärare)

Formativ kursvärdering: (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts) Avstämning angående struktur, innehåll och ev frågor eller problem görs genom en kontinuerlig diskussion mellan lärare / student under kursens genomförande.	**Antal som deltagit i kursvärderingen:** Varierande beroende på hur många studenter som närvarat vid kursens schemalagda aktiviteter.
Summativ kursvärdering: (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts) Automatiskt utskickad via Canvas (enkät)	**Antal som deltagit i kursvärderingen:** 3 st (5%)
Återkoppling till studenter: (Beskriv hur och när återkoppling genomförs till aktuell studentgrupp) Summativ kursutvärdering återkopplas genom publicering på Canvas.	

Studentperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

Sammanfattning av studenternas kursvärderingar: (De fem obligatoriska frågorna ska belysas. Sammanställning från enkätverktyg kan bifogas om så önskas.)

1) I vilken utsträckning anser du dig ha uppnått kursens lärandemål?
   Medelvärde: 4,3
   Standardavvikelse: 1,2
2) I vilken utsträckning anser du att kursens arbetsformer/läraktiviteter har varit ett stöd i ditt lärande för att kunna uppnå lärandemålen?
   Medelvärde: 3,7
   Standardavvikelse: 2,3
3) I vilken utsträckning anser du att kursens examinationsformer gett dig möjlighet att visa hur väl du uppnått lärandemålen?
   Medelvärde: 4,0
   Standardavvikelse: 2,6
   Nämn någonting i kursen som har varit bra.
   Mycket få kommentarer som inkommit i kursutvärdering. Av de få som inkommit nämns föreläsningar, kursens struktur samt innehåll som positivt.
   Nämn någonting i kursen som kan förbättras till nästa gång kursen går.
   Mycket få kommentarer som inkommit i kursutvärdering. Av de få som inkommit nämns ”upprepningar”.
4) I vilken utsträckning anser du att kursen som helhet har uppfyllt dina förväntningar?
   Medelvärde: 4,7
   Standardavvikelse: 1,5
5) I vilken utsträckning har kursen gett dig möjlighet att ta ansvar för eget lärande?
   Medelvärde: 5,7
   Standardavvikelse: 0,6

Lärarperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

Sammanfattning av lärarnas synpunkter/Resultat: (Här sammanfattas kommentarerna till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.)

Kursen arbetades om HT23 med hänsyn till dess föreläsningar, övningar samt examinationsformer. Inför HT24 har dessa aspekter fördjupats och förstärkts med hänsyn till såväl inriktning teoretiskt och konkreta exempel (transport/logistik), fokus och förtydligande av struktur.

På grund av omständigheter som ej relaterar till kursens innehåll eller genomförande så har osedvanligt få studenter deltagit i kursens schemalagda verksamhet. Medverkande lärare och de fåtal studenter som medverkat i de schemalagda aktiviteterna har emellertid tillförsikt till kursens upplägg och innehåll.

Analys och utvecklings-/åtgärdsplan **(Fylls i av kursansvarig lärare)**

Analys: (Kursansvarig ansvarar för att analysen bygger på en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar, synpunkter från berörda lärare och studieadministratörer, kunskapsutvecklingen inom forskningsfältet samt att analysen görs i samverkan med lärarlaget.) Kursen påverkades av yttre omständigheter som genomförande lärare på aktuell kurs ej kunnat påverka. Sämre genomströmning än HT23 och osedvanligt låg närvaro vid schemalagda aktiviteter härleds till dessa yttre omständigheter snarare än till den aktuella kursens innehåll och struktur.
Utvecklings-/åtgärdsplan: (Här anges vilka förändringar som planeras på kort och lång sikt, samt tidplan för när åtgärderna planeras att genomföras och uppgift om vem som ansvarar för att genomförandet sker. Om identifierade problem lämnas utan åtgärd ska detta motiveras. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/er redovisas här.) Rekommendation: - Bibehålla struktur, examinationsformer samt innehåll (kurslitteratur), men självklart fördjupa/utveckla relaterat till aktuell forskning inför HT25 samt utveckla konkret förankring utifrån samhällsutveckling. - Överväg digital tentamen som examinationsform istället för nuvarande individuella examinationsform.

Publicering och arkivering **(Ombesörjs av studieadministratör)**

Kursrapporten publiceras och arkiveras enligt universitetets anvisningar. Studenterna meddelas om publiceringen. Kursrapporten delges programansvarig (om det är en programkurs) och sparas enligt institutionens eventuella ytterligare önskemål.