KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet* , LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Omvårdnad: Examensarbete för magisterexamen – inriktning vård av äldre		
Kurskod	**Omfattning (hp)**	**Termin som kursen genomförts**
VA722B	15Hp	2
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Specialistsjuksköterskeprogrammet med inriktning vård av äldre		
Kursansvarig lärare		**Antal registrerade studenter**
Magdalena Annersten Gershater		10

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Muntlig i samband med kursavslutningen via Zoom. Enkäten sammanställd 20220523	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	**Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
9 av 10	90%
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
2022-04-25 - 2022-05-02	

KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	**Svarsfrekvens i procent** (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
9	90%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

☐ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätsystemet 7 dagar efter enkät stängt)

☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:

x☐ Canvas, hur: publiceras på kursen hemsida

x☐ Dialog i klassrummet, hur: muntlig återkoppling i samband med examinationerna

☐ Annat sätt, hur:

Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)
Upprepad muntlig utvärdering i samband med programutvärdering 20220602.

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

☐ Presenteras vid kursstart, hur:

☐x Annat sätt, hur: kursen ges inte nästa läsår

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

De studenter som påbörjade kursen genomförde den med godkända resultat. En stor utmaning har varig den pågående pandemin med många sjukdomsfall i gruppen och i deras närhet. Kursen genomfördes via Zoom vilket underlättade när någon hade symptom.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Majoriteten av studenterna uppgav att de uppnått kursen lärandemål. Studenterna var nöjda med att handledning skett via Zoom på grund av pandemin, men det framkom önskemål om att examinationen skulle ske fysiskt. Samarbetet med handledare har fungerat bra. Möte med examinator och handledare efterfrågades i något fall då handledare och examinator haftr oliak uppfattning i någon fråga. Synpunkter framkom på önskemål om tydligare strukturella ramar för magisteruppsatsens utformning, stöd i att skriva vetenskapligt samt önskemål om att få skriva enskilt när förmåga och ambition skiljer sig åt inom skrivpar.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka

relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.
Kursen kommer inte att ges 2022/2023. Om den återkommer 2023/2024 så kommer den sannolikt att ges fysiskt på campus, möjligen kan viss handledning komma att genomföras via Zoom i framtiden, beroende på studenternas geografiska placering.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts
Box och på share 220603

Studieadministratör

Namn	**Datum**
Marie Enberg	220523